# **Постановление Администрации Волгоградской области от 29 мая 2015 г. N 272-п"Об утверждении Порядка возмещения части затрат на приобретение специализированных кормов и удобрений, использованных в целях выращивания рыбы"**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях выполнения государственной программы Волгоградской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Волгоградской области от 29 ноября 2013 г. N 680-п, Администрация Волгоградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок возмещения части затрат на приобретение специализированных кормов и удобрений, использованных в целях выращивания рыбы.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу Закона Волгоградской области от 22 мая 2015 г. N 74-ОД "О внесении изменений в Закон Волгоградской области от 20 ноября 2014 г. N 151-ОД "Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов" и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. Губернатора Волгоградской области | Е.А. Харичкин |

# Порядоквозмещения части затрат на приобретение специализированных кормов и удобрений, использованных в целях выращивания рыбы(утв. **постановлением** Администрации Волгоградской области от 29 мая 2015 г. N 272-п)

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение специализированных кормов и удобрений, использованных в целях выращивания рыбы (далее именуются - субсидии).

2. Субсидии предоставляются организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим выращивание рыбы в целях последующей ее реализации (далее именуются - предприятия), за счет средств областного бюджета.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на выплату субсидий, является комитет сельского хозяйства Волгоградской области (далее именуется - комитет сельского хозяйства).

4. Субсидии предоставляются предприятиям при соблюдении следующих условий:

объем выращенной рыбы, реализованной за год, предшествующий году обращения за получением субсидии, должен составлять не менее 40 тонн;

отсутствие процедуры ликвидации и (или) отсутствие решения арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

осуществление производственной деятельности, государственная регистрация и (или) постановка на налоговый учет на территории Волгоградской области;

отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит, которые реструктурированы).

5. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, понесенных предприятиями в предшествующем и (или) текущем финансовых годах на приобретение специализированных кормов и удобрений, использованных в целях выращивания рыбы на рыбоводных хозяйствах Волгоградской области для ее последующей реализации.

Под специализированными кормами и удобрениями в настоящем Порядке понимаются специально изготовленные комбинированные сбалансированные корма с высоким содержанием протеинов и жиров, содержащие витамины и микроэлементы и предназначенные для использования в высокоинтенсивной аквакультуре ценных видов рыб (осетровые, лососевые, сомовые, окуневые и так далее), а также сертифицированные минеральные удобрения и микроудобрения.

Размер субсидий рассчитывается исходя из объемов использованных кормов и удобрений и ставок, определяемых комитетом сельского хозяйства в установленном им порядке. При этом размер субсидии не может превышать 80 процентов стоимости использованных в целях выращивания рыбы специализированных кормов и удобрений.

Возмещению не подлежат затраты, которые были ранее просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

6. Субсидии предоставляются предприятиям в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели комитету сельского хозяйства в областном бюджете на текущий финансовый год, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидии в предшествующем финансовом году в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке очередности представления документов для получения субсидий.

7. Для получения субсидии предприятия с 01 марта по 10 ноября текущего финансового года представляют в комитет сельского хозяйства следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утверждаемой комитетом сельского хозяйства. В заявлении о предоставлении субсидии указываются сведения о затратах, которые были ранее просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

справку-расчет размера субсидии по форме, утверждаемой комитетом сельского хозяйства;

справку о показателях работы по форме, утверждаемой комитетом сельского хозяйства;

отчет о внесении специализированных кормов (удобрений) по форме, утверждаемой комитетом сельского хозяйства;

копии договоров на поставку специализированных кормов (удобрений);

копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенных кормов (удобрений);

копии сертификатов соответствия, выданных органом по сертификации в соответствии с действующим законодательством, и (или) декларация о соответствии;

копии товарных накладных по унифицированной форме N ТОРГ-12, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 25 декабря 1998 г. N 132 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету торговых операций", подтверждающих реализацию продукции рыбопереработки за предшествующий год в количестве не менее 40 тонн;

подписанный предприятием проект соглашения о предоставлении субсидии (далее именуется - соглашение) в двух экземплярах по форме, утверждаемой приказом комитета сельского хозяйства и размещенной на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области - подсистеме комплексной информационной системы "Электронное правительство Волгоградской области" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу www.ksh.volganet.ru (далее именуется - портал). В соглашении указывается согласие предприятия на осуществление комитетом сельского хозяйства и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также обязательства предприятия по достижению показателей результативности использования субсидий, указанных в приложении к настоящему Порядку;

согласие на обработку персональных данных, представляемое в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";

опись представленных документов.

В случае подачи документов через представителя по доверенности доверенность прилагается.

8. Комитет сельского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц; сведения налогового органа о наличии (отсутствии) у предприятия задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

Предприятие вправе представить указанные документы самостоятельно.

При представлении предприятием документов, указанных в настоящем пункте, запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленная предприятием выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная в том числе через многофункциональный центр, должна быть выдана не ранее чем за 30 дней до дня представления заявления о предоставлении субсидии.

Представленная предприятием справка налогового органа об отсутствии (наличии) у предприятия налоговой задолженности, полученная в том числе через многофункциональный центр, должна быть выдана по состоянию на дату не ранее чем за 30 дней до дня представления заявления о предоставлении субсидии.

Документы, указанные в пунктах 7, 8 настоящего Порядка, за исключением соглашения, представляемые предприятием, должны быть пронумерованы постранично, прошиты и заверены подписью и печатью при ее наличии.

9. Комитет сельского хозяйства регистрирует заявления о предоставлении субсидии в день и в порядке их поступления в автоматизированной системе электронного документооборота и в течение 15 рабочих дней со дня регистрации:

рассматривает представленные документы и документы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, на соответствие условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком;

по итогам рассмотрения документов принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

10. В предоставлении субсидии отказывается:

в случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели комитету сельского хозяйства в областном бюджете на текущий финансовый год, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидии в предшествующем финансовом году в соответствии со сводной бюджетной росписью;

при представлении в комитет сельского хозяйства документов, обязанность по представлению которых лежит на предприятиях, не в полном объеме, оформленных с нарушением требований, установленных настоящим Порядком, а также при нарушении сроков представления указанных документов;

при несоответствии предприятия условиям, установленным пунктами 2, 4, а также при несоблюдении требований пункта 5 настоящего Порядка;

при непредставлении отчета о достижении показателей результативности использования субсидий за предшествующий (отчетный) финансовый год [в случае получения субсидии предприятием в предшествующем (отчетном) финансовом году];

при наличии недостоверных сведений в представленных предприятием документах;

при представлении документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка, неуполномоченным лицом.

11. Комитет сельского хозяйства уведомляет предприятия о принятом решении в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения.

Решение о предоставлении субсидии доводится до предприятий комитетом сельского хозяйства путем размещения информации на портале.

Об отказе в предоставлении субсидии предприятия уведомляются письмом комитета сельского хозяйства с указанием причин отказа, которое вручается под подпись лично руководителю предприятия либо уполномоченному лицу или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

12. В течение срока, установленного пунктом 11 настоящего Порядка, комитет сельского хозяйства подписывает и направляет один экземпляр соглашения предприятиям, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидий, заказным письмом или вручает его лично руководителю предприятия либо уполномоченному лицу под подпись.

13. Комитет сельского хозяйства для перечисления субсидий на расчетные счета предприятий в течение семи рабочих дней со дня размещения информации на портале представляет в комитет финансов Волгоградской области оформленные в установленном порядке платежные документы для осуществления расходов за счет средств областного бюджета.

14. В случае выявления нарушений предприятием условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, непредставления отчетов о достижении показателей результативности использования субсидий, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, предприятие уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии письмом комитета сельского хозяйства в течение трех рабочих дней со дня выявления указанных нарушений.

Предприятие обязано произвести возврат полученной субсидии в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления комитета сельского хозяйства.

В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано комитетом сельского хозяйства в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидий.

15. Оценка эффективности предоставления субсидий осуществляется ежегодно комитетом сельского хозяйства на основании отчетов о достижении показателей результативности использования субсидий.

Предприятия до 10 февраля очередного финансового года представляют в комитет сельского хозяйства отчеты о достижении показателей результативности использования субсидий по форме, устанавливаемой комитетом сельского хозяйства.

В случае если предприятием в отчетном финансовом году не достигнуты установленные показатели результативности использования субсидий, субсидия, подлежащая выплате в текущем финансовом году, подлежит уменьшению из расчета один процент субсидии за один процент недостижения показателей результативности.

Процент недостижения предприятием показателей результативности использования субсидий определяется по формуле:

, где:

 - процент недостижения установленных показателей результативности использования субсидий i-м предприятием;

 - процент достижения j-го показателя результативности использования субсидий, указанного в приложении к настоящему Порядку, i-м предприятием;

n - количество показателей результативности.

В случае если недостижение предприятием установленных показателей результативности использования субсидий за отчетный финансовый год произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, субсидия, подлежащая выплате в текущем финансовом году, уменьшению не подлежит.

В случае если предприятие, которое в отчетном финансовом году не достигло установленных в соглашении показателей результативности использования субсидий, не обратилось в комитет сельского хозяйства с заявлением о предоставлении субсидии в текущем финансовом году, оно обязано произвести возврат части полученной субсидии из расчета один процент субсидии за процент недостижения показателей результативности использования субсидий, рассчитанный в соответствии с указанной формулой, в порядке и в сроки, указанные в пункте 14 настоящего Порядка.

В 2015 году процент недостижения показателей результативности использования субсидий за предшествующий (отчетный) финансовый год не определяется.

16. Проверку соблюдения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, осуществляют комитет сельского хозяйства и органы государственного финансового контроля.

Приложение

к Порядку возмещения части затрат

на приобретение специализированных

кормов и удобрений, использованных

в целях выращивания рыбы

# ПЕРЕЧЕНЬпоказателей результативности использования субсидий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя результативности использования субсидий | Единица измерения | Значение показателя результативности использования субсидий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
| 1. | Прирост выручки организации рыбохозяйственного комплекса от реализации пищевой рыбной продукции | процентов | выше уровня предыдущего года не менее чем на 5 процентов |
| 2. | Увеличение объемов выпуска пищевой рыбной продукции | процентов | выше уровня предыдущего года не менее чем на 0,5 процента |
| 3. | Сохранение или увеличение рабочих мест | человек | на уровне или выше уровня предыдущего финансового года |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель предприятия |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
| Главный бухгалтер(уполномоченное лицо) |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
| М.П. |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |  |